**Описание объекта закупки (Техническое задание)**

**на оказание услуг по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности**

Описание объекта закупки (техническое задание) определяет состав задач и подзадач, необходимых для выполнения в процессе осуществления обязательного аудита.

Целью обязательного аудита ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ является выражение мнения аудитора о достоверности финансовой

(наименование Заказчика)

(бухгалтерской) отчетности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета

(наименование Заказчика)

законодательству Российской Федерации и Тверской области. Под достоверностью отчетности понимается такая степень точности бухгалтерской отчетности, которая позволяет делать на ее основе правильные выводы о результатах деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ финансовом и имущественном

(наименование Заказчика)

положении и принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения.

При проведении аудиторской проверки достоверности бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета

(наименование Заказчика)

законодательству Российской Федерации и Тверской области аудиторская организация должна обеспечить выполнение следующих задач и подзадач:

Задачи и подзадачи аудита \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее по тексту – Заказчик) приведены в таблице 1.

(наименование Заказчика)

**Таблица 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **задачи** | **№** | **Наименование**  **подзадачи** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Аудит первичных документов | 1.1. | Аудит соблюдения требований, предъявляемых к первичным документам |
|  |  | 1.1.1. | Аудит ведения кассовых операций |
|  |  | 1.1.2.  1.1.3. | Аудит операций по текущему счету  Аудит расчетов с подотчетными лицами |
| 2. | Аудит нефинансовых активов | 2.1. | Аудит учета основных средств |
|  |  | 2.2. | Аудит амортизации |
|  |  | 2.3. | Аудит материальных запасов |
| 3. | Аудит финансовых активов | 3.1. | Аудит кассовых операций, денежных документов |
|  |  | 3.2. | Аудит денежных средств на банковских счетах |
|  |  | 3.3. | Аудит расчетов с дебиторами по доходам |
|  |  | 3.4. | Аудит расчетов по выданным авансам |
| 4. | Аудит обязательств | 4.1. | Аудит расчетов по оплате труда |
|  |  | 4.2. | Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками |
|  |  | 4.3. | Аудит расчетов по платежам в бюджеты |
|  |  | 4.4. | Аудит прочих расчетов с кредиторами |
| 5. | Аудит затрат |  |  |
| 6. | Аудит финансового результата | 6.1. | Аудит финансового результата текущей деятельности |
|  |  | 6.2. | Аудит финансового результата прошлых отчетных периодов |
| 7. | Аудит забалансовых счетов | 7.1. | Аудит ценностей, учитываемых на забалансовых счетах |
| 8. | Аудит соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства |  |  |

Перечень сведений о Заказчике:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации и ее организационно-правовая форма |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| Краткое описание основных направлений деятельности организации |  |
| Сведения о дочерних и зависимых обществах, показатели финансового положения и финансовые результаты, деятельности которых являются существенными для финансовой (бухгалтерской) отчетности организации |  |
| Сведения о филиалах и других обособленных подразделениях организации |  |
| Численность работников организации (по трудовым договорам) |  |
| Информация о наличии у заказчика службы внутреннего аудита |  |
| Информация об используемых для подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности информационных системах и программном обеспечении |  |
| Сведения об уплачиваемых организацией налогах и других обязательных платежах |  |
| Информация о наличии у заказчика ценных бумаг, допущенных к организованным торгам |  |
| Сведения о проведенном обязательном аудите финансовой (бухгалтерской) отчетности организации за 3 предыдущих отчетных года |  |

Результаты проведенного аудита ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Заказчика за соответствующий финансовый год представляются Исполнителем в форме аудиторского заключения, оформленного в соответствии со стандартами аудиторской деятельности.

**Подпись руководителя организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

МП